

**Projekt**

z dnia 17 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .../2019  
RADY GMINY FILIPÓW**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwu Agrażynówka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7 i art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000 i poz. 2500) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała się, co następuje:

- § 1. Nadaje się sołectwu Agrażynówka statut w brzmieniu określonym w załączniku niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Filipów.
- § 3. Traci moc uchwała Nr III/28/2003 Rady Gminy Filipów z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od przyszłej kadencji organów gminy.

Przewodniczący Rady

**Wiesław Wołosewicz**

Załącznik do uchwały Nr .../2018

Rady Gminy Filipów

z dnia.....2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA AGRAFINÓWKA**

### **Rozdział 1.**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Sołectwo Agrafinówka jest jednostką pomocniczą Gminy Filipów, która działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności na podstawie Statutu Gminy Filipów oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje obręb wsi Filipów.

§ 3. Użyte w Statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Filipów;
- 2) Rada - Rada Gminy Filipów;
- 3) Wójt - Wójt Gminy Filipów;
- 4) Statut - Statut Sołectwa Agrafinówka;
- 5) Urząd Gminy - Urząd Gminy Filipów;
- 6) Zebranie - Zebranie Wiejskie.

### **Rozdział 2.**

#### **NAZWA I OBSZAR DZIAŁANIA**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Agrafinówka stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

§ 2. 1. Sołectwo Agrafinówka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Filipów.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Agrafinówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw,
- 2) niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Agrafinówka.

### **Rozdział 3.**

#### **ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW**

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebrania wiejskie;
- 2) Sołtys;

2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołectkiej i innych organów powołanych przez Zebrania wiejskie trwa 5 lat.

§ 5. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

§ 6. 1. Do zadań samorządu Mieszkańców Wsi Sołectwa Agrafinówka należy:

a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno - bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;

2. Kształtowania zasad współżycia społecznego;

3. Organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
4. Tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
5. Sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 7. Zadania określone w §6 Samorząd Mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectw;
- 6) ustalenie zadań dla sołtysa do realizacji w okresie między zebraniem wiejskim.

§ 8. Zebrania wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawione do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

- 1) planu zagospodarowania przestrzennego;
- 2) planu budżetu na dany rok;
- 3) przepisów prawa miejscowego;
- 4) innych uchwał Rady Gminy.

§ 9. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego, Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się zebranie wiejskie lub sołtysa.

§ 10. 1. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorządu Mieszkańców Wsi nawiązuje się współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólnie uchwały.

#### **Rozdział 4. SOŁTYS I RADA SOŁECKA**

§ 12. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Gminy, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy.

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie określonym przez ustawę.

3. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

§ 13. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;

- 5) pobieranie w drodze inkasa podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych;
- 6) występowanie z wnioskami o przyznanie zasiłków z opieki społecznej;
- 7) zgłaszanie wniosków inwestycyjnych;
- 8) wpływanie na wykorzystywanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 9) wydawanie świadectw miejsca pochodzenia zwierząt;
- 10) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 11) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 12) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.

**§ 14.** 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w pracach Rady Gminy bez prawa głosowania, za które przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej wg zasad uchwalonych przez Radę Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

**§ 15.** 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Rada Sołecka składa się z trzech osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter doradczy i opiniodawczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej jeden raz w miesiącu. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy samorządu;
- 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa o realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa informacje o działalności Rady Sołeckiej.

**§ 16.** 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska.

3. Rada Gminy odwołuje Sołtysa, jeżeli dopuścił się przestępstwa, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go.

## **Rozdział 5.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI I PODEJMOWANIA UCHWAŁ**

**§ 17.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 18.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;

2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;

3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebrania Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa .

4. Projekt porządku Zebrania powinien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys powinien zwrócić się do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy o pomoc, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 21.** W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

**§ 22.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

## **Rozdział 6.**

### **ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania spośród pracowników Urzędu Gminy. Za akceptacją Przewodniczącego Rady Gminy może powierzyć przewodniczenie takiemu Zebraniu przez Radnego Gminy.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

**§ 24.** 1. Dla wykonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników Zebrania uprawnionych do głosowania.

**§ 25.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie wyników wyborów;

4) ogłoszenie wyników wyborów;

5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 26. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Za karty nieważne uważa się karty całkowicie przedarte, inne niż ustalone w statucie i na których pozostawiono więcej kandydatów niż jest miejsc do obsadzenia.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory Członków Rady Sołeckiej.

§ 27. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 28. Wyboru sołtysa i wyboru Członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 29. 1. Sołtys i Członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 30. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

#### **Rozdział 7.**

#### **ZAKRES ZADAŃ PRZEKAZYWANYCH**

§ 31. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać sołectwu część mienia należącego do Gminy.

#### **Rozdział 8.**

#### **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY**

§ 32. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informację w tym zakresie Wójtowi Gminy.

#### **Rozdział 9.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 33. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

§ 34. W przypadkach spornych postanowień Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.